



OSPEDALE ONCOLOGICO

**ISTITUTO DI RICOVERO E CURA A
CARATTERE SCIENTIFICO**

BARI

**AREA GESTIONE TECNICA E DEL PATRIMONIO
DETERMINAZIONE**

Raccolta Particolare dell'Area Gestione Tecnica e del Patrimonio Determinazione n. <u>60</u> del <u>09.03.2012</u>	Raccolta Generale delle Determinazioni Determinazione n. <u>109</u> del <u>15.03.2012</u>
--	---

OGGETTO: Liquidazione fattura Alpha Therapeutic Italia S.p.A. e Terumo Srl.

L'anno duemila dodici il giorno nove
nel mese di marzo nel proprio Ufficio,

**IL DIRIGENTE DELL'AREA
GESTIONE TECNICA E DEL PATRIMONIO
Ing. Giancarlo Salomone**

Premesso che:

- questo Istituto ha autorizzato, con deliberazione del Direttore Generale n.30/11 l'acquisto di farmaci, presidi chirurgici, materiale per i laboratori e dispositivi medici;

Visto che la ditta Farmalab Srl. ha emesso, a fronte delle prestazioni effettate, le fatture analiticamente riportate nell'allegato elenco di liquidazione n. 2012-65 costituente parte integrale della presente determinazione che risulta corredata delle prescritte attestazioni di regolarità, per un importo complessivo di €. 18.798,00 IVA inclusa;

D E T E R M I N A

1)di liquidare le fatture analiticamente riportate nell'allegato elenco di liquidazione n.2012-65 costituente parte integrante della presente

determinazione, per un importo complessivo di €. 18.798,00 IVA inclusa giusta deliberazione 30/11;

2) di trasmettere, ai fini del pagamento, la presente determinazione corredata delle fatture di cui sopra, all'Area Gestione Risorse Economico-Finanziarie, per gli adempimenti di competenza.

Il Responsabile del Procedimento
L. 241/90
f.to: Rag. Pasquale Santorsola

**IL DIRIGENTE DELL'AREA
GESTIONE TECNICO/PATRIMONIALE
f.to: Ing. Giancarlo Salomone**

ANNOTAZIONI CONTABILI

IL DIRIGENTE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente Determinazione è stata pubblicata, ai fini dichiarativi, all'Albo dell'Istituto Tumori "Giovanni Paolo II" per 5 giorni consecutivi

dal 16.03.2012 al in corso

Bari, 16.03.2012

Il Responsabile del Procedimento
Assistente Amministrativo
f.to: Francesco Lopopolo

per copia conforme

Bari, _____

Il Responsabile del Procedimento
Assistente Amministrativo
Francesco Lopopolo